

课程教学进度计划表

一、基本信息

课程名称	账务实践				
课程代码	2060768	课程序号	0240	课程学分/学时	2/32
授课教师	张冰冰	教师工号	22004	专/兼职	专职
上课班级	会计学 B22-3~4	班级人数	39	上课教室	一教 405
答疑安排	周三 8:20-9:50、12:45-14:15 (地点: 商学院 415 或云班课)				
课程号/课程网站	9607016/云班课				
选用教材	基础会计学综合模拟实验, 李占国、梁海燕, 东北财经大学出版社, 2023年1月第5版				
参考教材与资料	基础会计, 朱小平、秦玉熙、袁蓉丽主编, 中国人民大学出版社, 2021年5月 初级会计实务, 李贺主编, 立信会计出版社, 2023年7月第3版				

二、课程教学进度安排

课次	课时	教学内容	教学方式	作业
1	2	账务实践简介, 手工账准备工作	讲授、讨论	/
2	2	日常会计事项-编制记账凭证 (1-15日经济业务)	边讲边练	记账凭证
3	2	日常会计事项-编制记账凭证 (1-15日经济业务)	边讲边练	记账凭证
4	2	日常会计事项-登记库存现金和银行存款日记账、登记明细账 (1-15日经济业务)	边讲边练	日记账、明细账
5	2	日常会计事项-编制科目汇总表、登记总账 (1-15日经济业务)	边讲边练	科目汇总表、总账
6	2	日常会计事项-编制记账凭证 (16-31日经济业务)	边讲边练	记账凭证
7	2	日常会计事项-编制记账凭证 (16-31日经济业务)	边讲边练	记账凭证
8	2	日常会计事项-登记库存现金和银行存款日记账、登记	边讲边练	日记账、明

		明细账、编制科目汇总表、登记总账 (16-31 日经济业务)		细账
9	2	成本计算-填制自制原始凭证、编制记账凭证、登记明细账	边讲边练	成本计算凭证
10	2	成本计算-填制自制原始凭证、编制记账凭证、登记明细账	边讲边练	成本计算凭证
11	2	期末会计事项-填制自制原始凭证、编制记账凭证、登记明细账	边讲边练	期末会计事项凭证
12	2	期末会计事项-填制自制原始凭证、编制记账凭证、登记明细账	边讲边练	期末会计事项凭证
13	2	期末会计事项-编制科目汇总表、登记总账	边讲边练	科目汇总表、总账
14	2	编制会计报表-对账与结账、编制总账试算平衡表	边讲边练	试算平衡表
15	2	编制会计报表-编制资产负债表和利润表	边讲边练	资产负债表和利润表
16	2	整理并装订记账凭证、明细账、会计报表	边讲边练	/

三、考核方式

总评构成	占比	考核方式
X1	60%	实训成果 (包括记账凭证、账簿及财务报表)
X2	15%	出勤及课堂参与
X3	15%	小组岗位配合
X4	10%	小组实训报告

任课教师:  (签名) 系主任审核:  (签名) 日期:

2025.2.20